

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și/sau**  
**finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Băcani, județul Vaslui**

Având în vedere :

- Referat de aprobare al primarului comunei Băcani, județul Vaslui,
  - raportul Compartimentului de asistența socială, ;
  - raportul de avizare a comisiilor de specialitate a Consiliului Local ;
  - prevederile art.112 alin.(3) lit.b),art.113 alin.(1),art.114 alin.(1) 118 din Legea nr. 292/2011- privind asistența socială cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile O.G. nr. 68 / 2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;  
prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art.2 lit.c),art.3 alin.(2) lit.b) din anexa 2,art.5 din anexa 3 din H.G. nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului județean/Consiliului local/Consiliului general al Municipiului București;
- În temeiul prevederilor art. 129 alin.(1), (7)lit b, art 139 alin 1și art.196 alin 1,lit a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BĂCANI, JUDEȚUL VASLUI,**

**HOTARASTE:**

**Art. 1** Se aprobă **Planul anual de acțiuni privind serviciile sociale pentru anul 2025** furnizate de Compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Băcani, județul Vaslui, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Băcani, județul Vaslui .

**Art.3** Secretarul comunei va asigura comunicarea prezentei hotarari autoritatilor si institutiilor interesate si aducerea la cunostinta publica prin afisarea in monitorul oficial al institutiei la adresa [www.comunabacani.ro](http://www.comunabacani.ro).

**INITIATOR,PRIMAR,**  
**STOICA VASILE**

*Avizat pentru legalitate ,Secretar general*  
**BANCIANU ALINA MIHAELA**

## **Anexă la PROIECTUL DE HOTARARE**

### **PLAN DE ACȚIUNI PRIVIND SERVICIILE SOCIALE FINANȚATE DIN BUGETUL LOCAL PENTRU ANUL 2025**

Planul anual de acțiuni privind serviciile sociale oferite de Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Băcani se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Băcani, județul Vaslui, conform prevederilor Legii nr. 292 / 2011 .

Planul anual de acțiune poate fi modificat ca urmare :

- a) modificărilor apărute în structura Compartimentului de Asistență Socială și Autoritate Tutelară din cadrul aparatului de specialitate al comunei Băcani ;
- b) modificării sau apariției unor acte legislative ;
- c) modificări în structura bugetului local al comunei Băcani.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

#### **Considerații preliminare**

În întocmirea „Planului anual de acțiune pentru anul 2025” s-a ținut cont, în primul rând de scopul Compartimentului de Asistență Socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excludere socială, instituția urmărind realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale .

### **A. BENEFICIILE SOCIALE**

#### **1. Venitul minim de incluziune**

Începând cu 1 ianuarie 2025, plata ajutorului minim de incluziune se efectuează de către Agențiile județene de prestații sociale devenite, din 2012, Agenții județene pentru plăți și inspecție socială..La sfârșitul anului 2024 s-au aflat în plată un număr de 156 dosare de acordare a ajutorului minim de incluziune .

Din fondurile de la bugetul local se plateste ajutorul de incalzire a locuintei cu lemne pentru beneficiarii Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificarile si completarile ulterioare. Suma necesara privind plata acestora este prevazuta in bugetul anului 2025.

#### **2. Indemnizația și plata însoțitorilor pentru persoanele cu handicap grav**

Indemnizația de însoțitor pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii nr. 448 / 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la indemnizație de însoțitor pentru persoana cu handicap grav sau asistent personal, după caz .

În cursul anului 2025, un număr mediu lunar de 60 persoane cu handicap grav vor beneficia de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Vaslui .

La începutul anului 2025, în evidența compartimentului de asistență socială se află un număr de 27 persoane cu handicap grav care beneficiază de indemnizație de însoțitor și 46 persoane cu handicap grav care beneficiază de asistent personal în conformitate cu prevederile legale, urmând ca suma necesară plății să fie prevăzută în bugetul local al comunei Băcani .

### **3. Protecția copilului**

În cadrul Compartimentului de Asistență Socială sunt furnizate servicii sociale în conformitate cu Legea 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea prevederilor H.G. nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.

Prin aceste acte normative, sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau propunerea instituirii unei măsuri de protecție specială, respectiv asigurarea unui asistent maternal pentru unii copii. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Vaslui, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați prin întocmirea unor anchete sociale, a fișelor de observație și a fișelor de identificare a riscurilor. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile lor naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale. Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la bugetul de stat.

### **4. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare**

Ajutoarele de urgență se acordă în baza Legii 196 / 2016, fondurile cu aceasta destinație fiind alocate din bugetul local .

### **5. Alocația pentru susținerea familiei**

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii nr. 196 / 2016 ca forma de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani;

sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană Pentru Plăți Și Inspecție Socială.

Având în vedere faptul că la sfârșitul anului 2024 erau în plată 60 de titulari de dosar și că numărul solicitărilor nu a crescut, estimăm că în anul 2025 se va ajunge la un număr de 70 de dosare în plată.

## **6. Ajutorul pentru încălzirea locuinței**

Conform Legii nr. 196/2016, cu modificările și completările ulterioare privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse. Numărul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2024 – martie 2025 a fost de 472 dosare,

### **OBIECTIVE GENERALE:**

- îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor sociale la nivel local
  - evaluarea continua a personalului si a nevoilor de formare profesionala a acestora;
  - intocmirea unui plan de formare si perfectionare profesionala in functie de nevoile personalului,schimbarile legislative si tinand cont de nevoile existente in comunitate; - asigurarea unor servicii sociale de calitate si adaptarea nevoilor comunitatii,prin calificarea continua a personalului;
  - folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului si beneficiarilor; -monitorizarea si evaluarea continua a calitatii serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori in acest sens;
  - acordarea de servicii sociale flexibile,adaptate nevoilor beneficiarilor si in functie de prioritatile identificate in urma evaluarii si monitarizarii;
  - promovarea activitatii institutiei in comunitate;
- serviciile oferite de către personalul cu atribuții de asistență socială, vor fi orientate spre promovarea autonomiei persoanei vulnerabile și favorabile incluziunii sociale;
- tratamentul corect și echitabil al tuturor copiilor în societatea noastră, în exercitarea drepturilor de către copii;
- dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar;
- dezvoltarea parteneriatelor;
- dezvoltarea activităților de informare asupra drepturilor și obligațiilor cetățenilor;
- diversificarea acțiunilor de conștientizare și sensibilizare socială;
- dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap;
- prevenirea marginalizării sociale;
- combaterea riscului de excludere socială;
- combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice

### **OBIECTIVE SPECIFICE:**

1. Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
2. Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
3. Înființarea și implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Băcani ;
4. Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG - uri etc;
5. Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

**B. SERVICIILE SOCIALE: OBIECTIV - REINTEGRAREA SOCIALĂ** Acestea sunt servicii de informare și consiliere acordate de angajații Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei Comunei Băcani .

- a) servicii de sprijin emoțional;
- b) servicii de informare și consiliere (inclusiv juridică) a victimelor;
- c) orientare profesională;
- d) colaborarea cu alte organizații sau instituții furnizoare de servicii sociale pentru a asigura reinsertia socială.

## **MONITORIZAREA**

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care și le-a stabilit compartimentul de asistenta sociala.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

## **INDICATORI**

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru 2025.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- 1) prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- 2) existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere;
- 3) realizarea un studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale;
- 4) măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii sociale stabilite pe baza rezultatelor studiului;
- 5) stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul în funcție de nevoile apărute;

- 6) numărul persoanelor care au urmat cursuri de perfecționare privind relațiile cu publicul și circulația documentelor
- 7) realizarea de programe de educație parentală și activități de informare individuală și consiliere a părinților care intenționează să plece în străinătate, precum și a persoanei desemnate ca reprezentant legal al copilului;
- 8) realizarea unor planuri de servicii în vederea instituirii unei măsuri de protecție specială pentru copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate.

**Președinte de ședință,  
consilier local,  
Radacina Benone**

**Contrasemnează,  
Secretar general  
Bancianu Alina Mihaela**